

Warunki szczegółowe dotyczące obsługi domen .com, .net, .org, .info, .biz

Wersja z dnia 31.10.2008

Niniejsze warunki szczegółowe są uzupełnieniem dla warunków ogólnych dotyczących obsługi domen i dotyczą zastosowania zbioru zasad i reguł procedury ustalonej przez ICANN.

Dokumenty te muszą zostać zaakceptowane przed rejestracją domeny. OVH zobowiązuje Klienta do zapoznania się z niniejszymi dokumentami.

OVH to centrum rejestracji domen (Registry) posiadające zezwolenie ICANN (Internet Corporation for Assigned Names and Numbers).

OVH ma pozwolenie na rejestrowanie domen .com, .net, .org., .info, .biz oraz domen narodowych .pl.

Rejestracja domeny skutkuje przesłaniem zamówienia dokonanego przez Klienta do organizacji zajmującej się centralizacją rejestracji domen zwaną Registry.

- Registry dla rozszerzeń **.COM, .NET** to: *VeriSign Inc*
- Registry dla rozszerzeń **.ORG** to: *Public Interest Registry*
- Registry dla rozszerzeń **.INFO** to: *Afillias Limited*
- Registry dla rozszerzeń **.BIZ** to: *Neulevel*

Artykuł 1

Wymagane informacje

Klient zobowiązany jest dostarczyć OVH aktualne, kompletne i prawdziwe informacje, które należy aktualizować, jeśli zaszły jakieś zmiany.

Na informacje te składają się:

1. nazwisko i imię lub firma, adres pocztowy, adres email, numer telefonu i numer faksu;
2. adresy IP serwera 1 i serwera 2 odnoszące się do domeny;
3. nazwy każdego z tych serwerów;
4. nazwisko i imię, adres pocztowy, adres email, numer telefonu i numer faksu jednostki właściwej do spraw administracyjnych domeny (administrative contact);
5. nazwisko i imię, adres pocztowy, adres email, numer telefonu i numer faksu jednostki właściwej do spraw technicznych domeny (technical contact);
6. nazwisko i imię, adres pocztowy, adres email, numer telefonu i numer faksu jednostki właściwej do spraw płatności (billing contact).

OVH Sp. z o. o., ul. Karola Miarki 6-10 lok. 3-4, 50-306 Wrocław
tel. +48717860700, www: <http://ovh.pl>, email: pomoc@ovh.pl
KRS: 0000220286, NIP: 899-25-20-556, Regon: 933029040

Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu - VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Kapitał zakładowy: 50000,00 zł

Klient winien dostarczyć OVH zbiór korespondencji, którą otrzymał lub otrzyma od ICANN lub od Registry i/lub od swojego dawnego Registrara.

Artykuł 2

Transfer

Klient może zmienić Registrara począwszy od 61. dnia po ostatecznym zarejestrowaniu domeny.

Dokonanie zmiany Registrara przez Registry spowoduje przedłużenie o jeden rok okresu trwania umowy pod warunkiem, że całkowity okres trwania umowy po tym przedłużeniu nie przekroczy 10 lat.

2.1. Transfer od innego Registrara do OVH

Jeśli Klient postanawia zmienić swojego dotychczasowego Registrara na OVH, musi on przejść następującą procedurę: złożyć zamówienie transferu w OVH i zapłacić za transfer.

Po otrzymaniu płatności za zamówienie, OVH informuje o tym zamówieniu jednostki właściwe do spraw wskazanych w art. 1 pkt 4, 5, 6 warunków szczegółowych celem weryfikacji i akceptacji.

Skuteczność transferu jest uzależniona od zgody wspomnianych jednostek na transfer.

Transfer może się nie dojść do skutku z następujących powodów:

- Jeśli chociaż jedna jednostka nie wyrazi zgody, zamówienie transferu zostanie odrzucone.
- Jeśli po upływie 5 dni OVH nie otrzyma potwierdzenia od żadnej z jednostek, transfer zostanie zatrzymany.
- Po otrzymaniu zgody jednostek, OVH wyśle prośbę o transfer do Registry. Zamówienie to jest następnie wysyłane przez Registry do poprzedniego Registrara. Jeżeli poprzedni Registrar nie wyrazi zgody na transfer, z przyczyn niezależnych od OVH, stanowi to będzie przyczynę niepowodzenia transferu.

Jeśli poprzedni Registrar wyrazi zgodę na transfer lub nie odpowie na to zamówienie przez 5 dni, transfer zostanie zrealizowany.

Transfer może zostać odrzucony przez OVH, Registry lub aktualnego Registrara w szczególności z następujących powodów:

- trwa spór dotyczący tożsamości właściciela domeny lub tożsamości jednostek właściwych do spraw określonych w art. 1 pkt 4,5,6.
- transfer jest realizowany przez OVH w pierwszych 60 dniach po rejestracji domeny,

- ma miejsce jedna z sytuacji opisanych w głównych zasadach rozwiązywania sporów związanych z domenami (<http://arbiter.wipo.int/domains/rules/icannpolicyen.pdf>),
- brak płatności w stosunku do OVH.

W przypadku wystąpienia podstaw odrzucenia transferu OVH zobowiązuje się poinformować o tym Klienta.

Wspomniany katalog nie wyczerpuje wszystkich przyczyn odrzucenia transferu. Koszty należne poprzedniemu Registrarowi pokrywa Klient. W przypadku niezrealizowania transferu koszty poniesione przez Klienta nie zostaną mu zwrócone. W przypadku odmowy transferu, transfer będzie mógł zostać wznowiony w ramach tej samej płatności. Cała procedura rozpocznie się od nowa.

2.2. Transfer z OVH do innego Registrara

Stosując reguły narzucone przez Registry, Klient musi złożyć zamówienie transferu Registrara u nowego Registrara.

Procedura jest następująca:

- Nowy Registrar Klienta złoży zamówienie na transfer u Registry.
- Jak tylko OVH otrzyma zamówienie na transfer od nowego Registrara, wysyła pocztą elektroniczną informację do jednostek właściwych do spraw określonych w art. 1 pkt 4,5,6 w celu otrzymania od nich potwierdzenia transferu.
- Wszystkie jednostki właściwe do spraw określonych w art. 1 pkt 4,5,6 akceptują transfer.
- Jeśli chociaż jedna jednostka właściwa do spraw określonych w art. 1 pkt 4,5,6 odmówi, transfer jest odrzucany.
- Jeśli OVH nie otrzyma żadnego potwierdzenia w ciągu 5 dni, transfer jest anulowany przez Registry.
- Po zaakceptowaniu transferu przez wszystkie jednostki właściwe do spraw określonych w art. 1 pkt 4, 5, 6, OVH ma 5 dni na zaakceptowanie lub odrzucenie transferu.
- Jeśli transfer dojdzie do skutku, umowa łącząca Klienta z OVH ulega rozwiązaniu.

OVH zastrzega sobie możliwość do uzależnienia transferu od następujących warunków:

- od uregulowania wszystkich należności Klienta wobec OVH,
- od respektowania reguł rozwiązywania sporów opisanych w artykule 4,
- od braku sporu dotyczącego domeny Klienta.

OVH może odmówić transferu w następujących przypadkach:

- transfer jest realizowany w OVH w pierwszych 60 dniach po rejestracji domeny,
- ma miejsce jedna z sytuacji opisanych w głównych zasadach rozwiązywania konfliktów związanych z domenami (<http://arbiter.wipo.int/domains/rules/icannpolicyen.pdf>),
- ma miejsce spór dotyczący właściciela i jednostek właściwych do spraw określonych w art. 1 pkt 4, 5, 6.

Klient o odmowie realizacji transferu zostanie poinformowany przez OVH.

Artykuł 3

Zmiana upoważnień

W trakcie rejestracji domeny Klient wskazuje OVH oznaczenie jednostek właściwych do spraw określonych w art. 1 pkt 4, 5, 6 oraz DNSy, na których ma zostać zainstalowana domena. Jeśli Klient zmienia jeden z tych elementów (zmiana taka zwana będzie zmianą upoważnień), zobowiązuje się przejść procedury znajdujące się na stronie www.ovh.pl. Elementy te nie mogą zostać zmienione w trakcie trwania sporu dotyczącego domeny Klienta.

Artykuł 4

Rozwiązywanie sporów

Klient zobowiązuje się respektować ustalenia przewidziane przez ICANN w dziedzinie rozwiązywania sporów związanych z rejestracją jego domeny: główne zasady i reguły procedury regulującej rozwiązywanie sporów związanych z domenami dostępne są na tej stronie: <http://www.icann.org/udrp/udrp.htm> (wersja angielska).

Każdy spór dotyczący domeny Klienta podlega oznaczonym zasadom i regułom. Zasady rozwiązywania sporów mogą ulec zmianie. W przypadku zmian wyżej wymienionych reguł wejście w życie tych zmian reguluje zasady podane na oznaczonej stronie.

Artykuł 5

Zawieszenie – rozwiązanie umowy

Zgodnie z zobowiązaniami OVH w stosunku do ICANN Klient akceptuje fakt, iż rejestracja domeny może zostać zawieszona lub anulowana zgodnie z zasadami przyjętymi przez ICANN, Registratorów lub Registrara.

Zasady te mają zastosowanie w następujących przypadkach:

- korygowanie błędów popełnianych przez Registry lub Registrara podczas rejestrowania domeny,
- rozwiązywanie sporów dotyczących domeny lub jakiejkolwiek procedur rozwiązywania sporów,
- ochrona integralności i stabilności Registrara,
- zastosowanie procedury rozwiązywania ów zgodnie z artykułem 4 niniejszych warunków szczególnych, lub wykonywania obowiązków prawnych, orzeczeń sądowych lub odpowiednich organów,
- ograniczenie odpowiedzialności cywilnej lub karnej OVH, Registrara, jego filii, dyrektorów i pracowników,
- niedotrzymanie postanowień niniejszej umowy,

– brak płatności.

OVH Sp. z o. o., ul. Karola Miarki 6-10 lok. 3-4, 50-306 Wrocław
tel. +48717860700, www: <http://ovh.pl>, email: pomoc@ovh.pl
KRS: 0000220286, NIP: 899-25-20-556, Regon: 933029040

Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu - VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Kapitał zakładowy: 50000,00 zł