

Szczegółowe warunki korzystania z usługi Private Exchange

Wersja z dnia 20.11.2015 r.

Artykuł 1

Cel

Celem niniejszego dokumentu jest określenie szczegółowych warunków technicznych instalacji na Platformie należącej do OVH i udostępnienia Użytkownikowi usługi Exchange stworzonej na licencji Microsoft® Exchange, jak również wskazanie praw i obowiązków Użytkownika - jako usługobiorcy oraz OVH - jako usługodawcy.

Artykuł 2

Opis usługi

Usługa Exchange dostępna na licencji Microsoft® Exchange polega na obsłudze poczty elektronicznej wraz z dostępem do przestrzeni dyskowej. Niniejsza Usługa dostępna jest dla wszystkich użytkowników poprzez sieć Internet przy wykorzystaniu stacji podłączonej do Internetu. W ramach udostępnionej Usługi Użytkownik ma możliwość, między innymi wysyłania i odbierania wiadomości email, współdzielonego dostępu do zasobów stworzonych w ramach domeny przypisanej do kont użytkowników, jak przykładowo kalendarze, obsługa zdarzeń, dostęp do plików czy bieżąca obsługa zadań, z możliwością zmiany parametrów usługi przez wszystkich jej użytkowników.

Artykuł 3

Definicje

Na potrzeby regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie terminów:

1. **Aktywacja usługi** - Aktywacja odbywa się poprzez przesłanie danych dostępowych do usługi na adres email podany przez Użytkownika w trakcie składania zamówienia, przy czym przekazanie usługi do realizacji następuje po zaksięgowaniu wpłaty na rachunku bankowym należącym do OVH.

2. **Administrator domeny** - Osoba fizyczna, która posiada uprawnienia do zmian w ustawieniach domeny w panelu klienta OVH m.in. zmiany serwerów DNS
3. **Certyfikat SSL (Certyfikat)** - Podpisany cyfrowo plik zawierający dane (zgodnie z normą ITU X509 wersja 3), wystawiany przez ośrodek certyfikacyjny. Służy do identyfikacji osoby fizycznej lub firmy przy pomocy podpisu elektronicznego zawierającego dane użytkownika: kopię klucza publicznego, unikalny numer seryjny, informacje o okresie ważności oraz cyfrowy podpis wystawiony przez OVH.
4. **Domena** - unikalna nazwa opisująca miejsce w Internecie, w którym znajdują się strony danej osoby lub firmy.
5. **Konto** - Przestrzeń dyskowa służącą do obsługi systemu poczty, która jest przypisana do profilu użytkownika w ramach licencji Exchange.
6. **Koszt instalacji usługi** - jednorazowy koszt usługi realizowanej przez OVH, naliczany podczas aktywacji usługi .
7. **Panel administracyjny** - Panel 'Manager' dostępny na stronie OVH po zalogowaniu przy użyciu identyfikatora klienta i przypisanego do niego hasła.
8. **Poczta elektroniczna** - Usługa umożliwiająca wysyłanie i odbieranie wiadomości email.
9. **Poczta grupowa** - Dostęp do usługi z możliwością obsługi m.in. poczty elektronicznej, kalendarza lub współdzielonej przestrzeni dyskowej.
10. **Rejestrator (Registrar)** - jednostka zaakceptowana przez ICANN, będąca pośrednikiem technicznym, u którego zamawiane są domeny, i który przedstawia te zamówienia Registry.
11. **Strona OVH** - Strona www firmy OVH dostępna w Internecie pod adresem www.ovh.pl.
12. **Użytkownik** - Użytkownik końcowy usługi.

Artykuł 4

Warunki zamówienia Usługi

1. W celu uruchomienia Usługi, użytkownik musi spełnić następujące warunki łącznie:

- a) musi posiadać dostęp do domeny z uprawnieniami kontaktu administracyjnego, aby dokonać zmian w ustawieniach domeny,
- b) musi posiadać aktywny certyfikat SSL przypisany do domeny, dla której jest zamawiana Usługa.
2. OVH oświadcza, że nie może zagwarantować zgodności Usługi ze wszystkimi rozszerzeniami domen.
 3. OVH wskazuje, że na dzień redagowania niniejszego regulaminu, spośród rozszerzeń udostępnianych przez OVH rozszerzenie .TEL nie jest kompatybilne z Usługą Exchange. Aktualna lista domen kompatybilnych z Usługą dostępna jest na stronie internetowej OVH.
 4. Klient musi posiadać uprawnienia administratora dla domeny, ponieważ instalacja Usługi może wymagać wykonania zmian w ustawieniach domeny.
 5. OVH zarejestruje certyfikat SSL dla Użytkownika. Aby zakończyć proces jego instalacji, konieczne jest wpisanie jego nazwy w polu TXT domeny, obsługiwanej poprzez panel administracyjny OVH. Wykonanie tej operacji jest niezbędne do potwierdzenia przez OVH praw własności do domeny, której administratorem jest Użytkownik. Z tego względu OVH nie ponosi również odpowiedzialności za opóźnienia w instalacji Usługi.
 6. Realizacja Usługi nastąpi po zaksięgowaniu środków na koncie bankowym OVH, poprzez wysłanie do Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej, danych dostępowych do Usługi.

Artykuł 5

Warunki realizacji Usługi

1. Po zrealizowaniu zamówienia na usługę, Użytkownik przystąpi do jej konfiguracji po zalogowaniu się do panelu administracyjnego OVH.
2. Użytkownik jest zobowiązany do wpisania nazwy Domeny, dla której będzie instalowana Usługa

3. Użytkownik tworzy Konta w ramach podanej nazwy Domeny, obsługiwanej w panelu administracyjnym OVH. Szczegółowe warunki płatności za Usługę są opisane w artykule 9 niniejszego regulaminu.

4. Na różnych typach Kont, Użytkownik korzysta z zainstalowanych w ich ramach funkcji. OVH zastrzega sobie prawo do zmiany istniejących opcji oraz do dodawania nowych funkcji w ramach Usługi.

Artykuł 6

Zobowiązania OVH

1. OVH zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań celem zapewnienia prawidłowego działania Usługi, w tym zapewnić należyte działanie urządzeń technicznych, na których zainstalowana jest Usługa Użytkownika.
2. OVH zobowiązuje się zapewnić dostęp do panelu administracyjnego i do Usługi Użytkownika przez Internet.
3. W przypadku zgłoszenia przez Użytkownika problemów technicznych pojawiających się w związku z użytkowaniem konta, OVH niezwłocznie podejmie prace naprawcze. OVH ma prawo dokonać sprawdzenia technicznych aspektów funkcjonowania konta oraz wykonać wszelkie czynności naprawcze niezbędne dla rozwiązania zaistniałych problemów.
4. OVH zobowiązuje się niezwłocznie interweniować na żądanie Użytkownika w wypadku wadliwego funkcjonowania usługi, o ile wadliwe działanie nie jest związane wyłącznie z niewłaściwym użytkowaniem Usługi przez Użytkownika.
5. OVH zobowiązuje się, że nie będzie udostępniać danych osobowych Użytkowników osobom trzecim za wyjątkiem przypadków określonych przepisami prawa.
6. OVH zastrzega sobie prawo do:
 - a) Czasowego ograniczenia dostępu do Usługi, gdy użytkowanie stanowi zagrożenie dla utrzymania bezpieczeństwa Platformy OVH poprzez działanie w sposób

nieprawidłowy, szkodliwy, a także niezgodny z prawem. W takim przypadku OVH dołoży wszelkich starań, aby uprzednio poinformować Użytkownika.

- b) Ograniczenia technicznych parametrów dostępu do Usługi, w szczególności dotyczących transferu plików, sposobu dostępu do Platformy lub do zablokowania dostępu z sieci lub adresu IP określonych przez OVH jako niebezpieczne lub szkodliwe w celu zagwarantowania bezpieczeństwa i poprawnego działania Usługi.
- c) Wysyłania na konta Użytkowników komunikatów technicznych związanych z funkcjonowaniem usługi.
- d) Wysyłania na konta Użytkowników informacji o bieżących ofertach OVH oraz partnerów OVH. Ponadto Użytkownik ma możliwość zrezygnowania z otrzymywania tych wiadomości, po zgłoszeniu tego faktu do OVH.

Artykuł 7

Odpowiedzialność OVH

1. OVH nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) sposób, w jaki Użytkownik korzysta z kont pocztowych, ani za jakiegokolwiek wynikłe z tego skutki;
 - b) pocztę wysłaną oraz przyjmowaną przez Użytkownika, jeżeli rozmiar wiadomości jest większy niż 10 MB, a także szkody Użytkownika spowodowane nieprawidłowym zapisem lub odczytem wiadomości;
 - c) informacje oraz materiały pobrane z sieci Internet znajdujące się na kontach Użytkownika;
 - d) jakiegokolwiek szkody Użytkownika wynikające z nieprawidłowego udostępniania bądź niemożności udostępniania jego konta;
 - e) skutki wynikłe z wejścia w posiadanie przez osoby trzecie hasła Użytkownika, niezależnie od przyczyny, która to spowodowała (np. udostępnienie hasła osobie trzeciej przez Użytkownika, złamanie hasła przez osobę trzecią);

- f) udostępnianie hasła i danych osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa;
- g) bezprawne działania osób trzecich polegające na ingerencji w system komputerowy Użytkownika w szczególności włamania i wirusy komputerowe;
- h) częściowe lub całkowite problemy związane z dostawą Internetu przez operatorów sieci;
- i) nieprawidłowe funkcjonowanie Usługi, które jest spowodowane wadliwą konfiguracją wykonaną przez Użytkownika.

Artykuł 8

Zobowiązania i odpowiedzialność Użytkownika

1. Użytkownik oświadcza, że zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego jest uprawniony do podjęcia niniejszych zobowiązań.
2. Użytkownik oświadcza, że jest Administratorem danych przez cały okres korzystania z usługi.
3. Użytkownik zobowiązuje się do przestrzegania reguł komunikacji w Internecie.
4. Użytkownik działa na własne ryzyko i sam ponosi konsekwencje swojej działalności w szczególności za usługi, aplikacje, oprogramowanie i strony zainstalowane w ramach Usługi, za treść przesyłanych, rozpowszechnianych lub gromadzonych informacji, za ich eksploatację i aktualizację, jak również za wszystkie pliki zawierające dane adresowe.
5. Użytkownik zobowiązuje się nie naruszać ogółu praw osób trzecich, a wszelkie ewentualne spory na tym tle będą rozstrzygane bez udziału OVH.
6. Użytkownik zobowiązuje się, że nie będzie wykorzystywał swojej poczty elektronicznej do wysyłania niezamówionych informacji handlowych skierowanych do oznaczonego odbiorcy (SPAM). Użytkownik akceptuje fakt, że naruszenie przez niego powyższego zobowiązania skutkować będzie przerwaniem świadczenia Usługi przez OVH i wypowiedzeniem umowy bez zwrotu dokonanych płatności.

7. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za niewłaściwe funkcjonowanie usługi, jeśli jest to wynikiem używania hasła przez Użytkownika lub jego personel, któremu Użytkownik udostępnił dane dostępowe pozwalające na zalogowanie się w części lub w całości usługi. Użytkownik ponosi również odpowiedzialność za utratę hasła lub haseł.
8. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za utworzenie Kont, zarządzanie nimi i usunięcie. Użytkownik zobowiązany jest do zarządzania dostęпами użytkowników do Kont i do ewentualnych danych zapisanych na współdzielonej przestrzeni. Klient przydziela hasło dla każdego Konta, które utworzył w ramach Usługi. Przed usunięciem Konta Użytkownik powinien upewnić się, że dysponuje kopią danych. OVH nie ponosi odpowiedzialności za utracone dane w wyniku usunięcia Konta.
9. Użytkownik zobowiązuje się przedsięwziąć wszelkie niezbędne środki w celu zabezpieczenia przed utratą oraz regularnej archiwizacji danych umieszczonych przez Użytkownika w ramach usługi.
10. Użytkownik pozostaje właścicielem i wyłącznym abonentem Usługi.

Artykuł 9

Cena, fakturowanie i płatności

9.1. Cennik Usługi jest dostępny na stronie www.ovh.pl.

9.2. Zamówienie usługi

Płatności za pierwsze zamówienie dokonuje się przelewem na numer konta lub przez kanały płatności online, podane w opisie zamówienia. Do zamówienia dotyczącego uruchomienia Usługi zostanie dodana opcja dzierżawy serwera prywatnego, aktywowanego na okres 1 roku z opcją jego automatycznego odnawiania.

9.3. Odnowienie usługi

Pod koniec trwającKlient pozostaje właścicielem i wyłącznym abonentem usługi poczty elektronicznej przez cały czas korzystania z Usługowego okresu abonamentowego OVH przystąpi do rozliczenia usługi oraz obliczenia liczby Kont aktywowanych w tym

okresie. Następnie OVH wystawi Użytkownikowi fakturę z uwzględnieniem miesięcznego kosztu dla wybranych Kont.

Przykład: Zakładając, że Użytkownik uruchomił 15 Kont standard dwudziestego dnia miesiąca i, że była to maksymalna liczba Kont uruchomionych w miesiącu, OVH wystawi fakturę za 15 Kont standard za okres do końca bieżącego miesiąca zgodnie z ceną za dany typ Konta. Ceny Kont są dostępne na stronie www.ovh.pl.

Konta aktywne w ramach Usługi są odnawiane automatycznie na kolejny miesiąc, liczony od dnia zakończenia poprzedniego okresu abonamentowego. Klient może również zaprzestać korzystania z Usługi, po zalogowaniu do panelu administracyjnego i wybraniu konta lub kont, które mają być wyłączone.

9.4. Dostępne opcje

Każda opcja zamówiona w ramach Usługi jest płatna. Cennik znajduje się na stronie www.ovh.pl. W zależności od rodzaju opcji mogą one być płatne jednorazowo, w okresach miesięcznych, w okresach rocznych.

9.5. Opóźnienie w płatności

W przypadku braku płatności lub braku potwierdzenia jej otrzymania przez OVH, OVH wyśle na adres email przypisany do identyfikatora klienta wiadomość z przypomnieniem o kończących się usługach. Jeżeli Użytkownik nie odnowi usługi w ciągu 8 dni liczonych od dnia jej otrzymania, to usługi oraz uruchomione konta, zostaną zawieszane.

Użytkownik może odnowić usługę w terminie 48 godzin od chwili otrzymania powiadomienia o wygaśnięciu usługi. W przypadku braku zaakceptowanej przez OVH płatności w tym terminie, OVH usunie Usługę Użytkownika oraz zapisane na nim dane.

Każdy brak płatności, płatność nieprawidłowa (tj. operacja anulowana lub odrzucona, niepełna kwota), płatność nie zawierająca koniecznych oznaczeń, lub dokonana za pomocą środka lub procedury nie akceptowanych przez OVH, zostanie uznana za opóźnienie w procesie płatności.

Częściowy lub pełny brak płatności należnej z tytułu niniejszej umowy spowoduje (bez wcześniejszego powiadomienia) zawieszenie dostępu do wszystkich usług, również będących w trakcie realizacji, niezależnie od wybranej opcji. Ponadto OVH ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy.

Informacje na temat wszelkich rozbieżności dotyczących płatności i Usługi mogą zostać przesłane przez Użytkownika w postaci wiadomości email na adres Biura Obsługi Klienta. Wiadomość może być przesłana w terminie 5 (słownie: pięciu) dni od wystawienia faktury VAT za odnowienie Usługi.

Klient zobowiązuje się nie naruszać znaków towarowych OVH i firmy Microsoft®. Jeśli OVH lub firma Microsoft® poniesie z tego tytułu koszty, OVH poinformuje o tym klienta, prześle mu potwierdzenia ich naruszenia, fakturę do opłacenia. Klient jest zobowiązany do zwrotu całości kwoty.

Artykuł 10

Prawa konsumentów

Zgodnie z informacjami zawartymi w artykule 2 regulaminu, usługa nie jest przeznaczona dla konsumentów. Z tego powodu Klientowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumentów (Dz. U. 2014 poz. 827).

Artykuł 11

Prawo właściwe

11.1. Umowa podlega prawu polskiemu.

11.2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z umów zawartych na podstawie niniejszych warunków ogólnych, rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla siedziby OVH. W sprawach dotyczących klientów będących konsumentami właściwość sądu ustalana jest zgodnie z